

\*

### 臨時職員申込書

平成 年 月 日

社会福祉法人 望月悠玄福祉会

理事長 竹花 健太郎 殿

申込者氏名

(印)

連絡先TEL

貴法人の有期契約労働職員として採用願いたく関係書類を添えて申込みます。

記

ふりがな		年 齢	歳	男・女
申込者氏名		生年月日	年 月 日	
ふりがな		申込み者		
世帯主氏名		との続柄		
現 住 所				
希望職等 (○印)	臨時職員・パート職員	勤務日数	週	2・3・4・5 日
資 格 免 許 等	(ヘルパー職を希望の方はヘルパー2級以上の資格が必要です)			
取 得 年 月 日	資 格 及 び 免 許 等 の 名 称			

注)

1. この申請書とは別に「履歴書」を添付してください。(写真添付)
2. 資格等証明書類は、写しを添付。
3. 健康診断書(法人で指示したら)
4. \*印は記入しないでください。